



---

Nom	Représentant.e
Etchessahar, Emmanuel	Parent (président du CÉ)
Gauthier, Nathalie	Parent
Georges, Syndia	Parent
Joseph, Nadia	Parent
Moswa, Leslie	Parent
Pelletier, Sophie	Parent
Macdonald, Sue-Ann	Parent
Leferfort, Mikael	Parent
Chouinard, Chantal	Personnel enseignant
Étienne, Mélissa	Personnel enseignant
Zarif, Mary	Personnel enseignant
Pellerin, Camille	Personnel de soutien
Bouyer, Meryem	Personnel professionnel
Cormier, Julie	Communauté
Benoit, Éric	Directeur
<b>Étaient absent.e.s</b>	
Paultre Michaëlla	Parent substitut
Roy, Isabelle	Parent substitut
Abos, Claudia	Personnel enseignant
Savignac, Richard	Personnel enseignant
Serbi Ahmed, Wassim	Élève
Al-Ani, Meryem	Élève
Dupont-Huot. Anne	Communauté

---

## 1. Ouverture de l'assemblée

- 1.1. 18h30
- 1.2. Prise des présences ; Tous les parents sont là.

## 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

- 2.1. Adopté à l'unanimité

## 3. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 janvier 2025

- 3.1. On corrige quelques coquilles qui demeuraient dans le document.
- 3.2. Adopté à l'unanimité



#### **4. Suivi du procès-verbal**

Aucune question de suivi n'est soulevée par les membres

M. Etchessahar mentionne être satisfait des actions de suivi qui devaient être exécutées ;

- Appel à candidatures pour nommer 2 nouveaux parents au CÉ ;
- Rédiger et envoyer un avis du CÉ au CSSDM au sujet de l'acte d'établissement ;

#### **5. Parole au public**

Pas de public présent parce que l'invitation n'a pas été envoyée aux parents de l'école.

La situation sera corrigée au prochain CÉ virtuel du 13 mars.

#### **6. Mot du président**

6.1. Nouveaux parents qui se joignent au CÉ (Mme Sue-Ann Macdonald et M. Mikael Leferfort) se présentent.

6.2. Tour de table. Les membres se présentent aux nouveaux parents.

#### **7. Mot du directeur**

Parution de la 2e édition de l'Infoparents

M. Trudel et M. Benoit – désormais gestionnaires de la page Facebook de l'école Saint-Luc permettant d'accroître les espaces de communication auprès des parents et de la communauté.

M. Etchessahar souhaite un petit espace dans l'Infoparents pour mot du CÉ

#### **8. Parole aux représentants des élèves**

Élèves absents

#### **9. Points de discussions et de décision (adoption et approbation)**

##### **9.1. Approbation des sorties éducatives**

- 1- Promotion des carrières de sciences à McGill pour groupe auprès des filles
- 2- Expérience multisensorielle et IMAX – M. Gilles Tremblay
- 3- Les activités Musicfest Québec en mars
- 4- Visite des quartiers de Montréal pour élèves de l'accueil
- 5- L'activité MusicfestCanada (Toronto) en mai
- 6- Musée canadien de l'histoire pour élève de l'accueil

Sorties approuvées à l'unanimité

##### **9.2. Approbation des activités parascolaires**

- 1- Murale du local 045
- 2- Activités Fusion Jeunesse offertes dans nos 3 bâtiments (cinéma, Création jeux vidéo, Techno Exploration, Entrepreneuriat, Journalisme numérique)

Les activités sont approuvées à l'unanimité

##### **9.3. Approbation des activités de financement**



## École secondaire Saint-Luc

- 1- Soirée concert option-musique du 12 février – Demande à présenter à postériori
  - 2- Vente de breuvages et pâtisserie à la soirée de parents pour par les voyageurs de New York. Rappel de M. Etchessahar de demander à la fondation de soumettre ses DAF au CÉ
- M. Etchessahar propose que les campagnes de financement pour les voyages soient déposées de manière générique pour ne pas avoir à les approuver à chaque séance de CÉ (plan d'ensemble des activités de financement prévues dans l'année et l'objectif visé par ces campagnes de financement).
- Les présentes demandes sont approuvées à l'unanimité

### 9.4. Approbation des activités de financement de la Fondation musique

Aucune activité de la fondation n'est présentée.

### 9.5. Approbation de la grille-matières 2025-2026

Un parent souligne qu'il est apprécié que l'espagnol puisse s'offrir en 3, 4 et 5.  
La grille-matière est approuvée à l'unanimité

### 9.6. Modification de l'acte d'établissement – questions aux représentants du CSSDM

Les représentants du CSSDM ne sont pas présents. Ce n'est pas un refus de leur part, mais plutôt un respect de la démarche (avis doit passer au CA du CSSDM prochainement). Une fois cette étape franchie, des représentants du SRH et SRM se rendront disponibles pour répondre aux questions des membres du CÉ.

### 9.7. Modification de l'acte d'établissement – Avis du CÉ

Comme les représentants ne sont pas présents, ce point est reporté. Mais on profite de l'occasion pour recueillir les commentaires des membres 1 mois après les discussions.  
Pas de nouveaux points soulevés  
M. Leferfort souligne des similitudes entre la situation actuelle de Saint-Luc-Coolbrook et ce qui s'est passé lors d'une consultation du même genre à l'école Ste-Catherine-de-Sienne il y a quelques années.

## 10. Points d'information

### 10.1. Uniforme – Renouvellement de contrat avec un fournisseur et démarches à venir

Les représentantes de Raphaël U sont disponibles pour nous accompagner dans la consultation des élèves et des parents (sondages disponibles) et aussi pour venir rencontrer un sous-comité de travail du CÉ si les membres le souhaitent.

Un parent exprime avoir vécu une expérience satisfaisante avec Raphaël U. Ce qui compte essentiellement, c'est l'expérience que vivent les enfants.

Un autre parent demande s'il existe une liste de tous les fournisseurs d'uniforme. Il y en a effectivement plusieurs.

Un membre de la communauté rappelle l'historique des consultations précédentes ayant mené au choix actuel de Raphaël U par le comité uniforme. Il est proposé que si le CÉ ne prend pas de décision ce soir, alors que des membres se réunissent en sous-comité pour réfléchir à la question.



## École secondaire Saint-Luc

Il est proposé de relire le rapport qui avait été produit à l'époque.

Un parent souligne apprécier grandement les produits offerts par Raphaël U en matière de qualité, de variété et de prix.

Un parent demande si une école peut toujours exiger le port d'un uniforme. La réponse est oui, mais à condition qu'il y ait une pièce parmi la collection que le parent puisse acheter au lieu de son choix. L'école pourrait fournir l'écusson que le parent pourrait ajouter par la suite sur le chandail qu'il aurait acheté.

Un parent propose d'obtenir les statistiques des pièces de vêtements les plus achetés.

Il est proposé que la question soit abordée de nouveau lors d'un prochain CÉ.

### 10.2. Suivi du fonds à destination spécial (fonds 4)

M. Benoit présente les données du fonds 4 depuis les années 2019-2020.

M. Benoit ira chercher les détails des activités de financement faites cette année (journée sans uniforme, musique jouée lors de soirée de parents, ventes de biscuits...)

Une représentante de la communauté souligne sa surprise de ne pas retrouver toutes les entrées de fonds des petites levées de fonds. Sont-elles inscrites au fonds 9 ?

Une enseignante mentionne que les montants amassés lors de leurs levées de fonds sont inscrits dans un tableau qui est montré aux élèves pour qu'ils voient la progression des sommes récoltées jusqu'à maintenant.

M. Etchessahar et M. Benoit regarderont la question pour une présentation claire au prochain CÉ.

### 10.3. Parole aux représentants des enseignants

Les élèves du PEI ont fait de très beaux projets Design récemment.

Les élèves de 5<sup>e</sup> sec s'activent actuellement à faire leur choix de CÉGEP

La fin d'étape pour tous les élèves ce jeudi (6 février).

La conférence présentée en janvier a connu un beau succès (+/- 320 élèves). Belle animation. Dynamique. Engageante. Participative. Avec le recul, si les conférenciers reviennent l'an prochain, il est convenu qu'elle sera plus profitable pour les élèves de 3<sup>e</sup> secondaire.

### 10.4. Parole aux représentants du personnel de soutien et professionnel

Professionnel :

Plusieurs chantiers pédagogiques en cours.

Formation sur l'enseignement explicite pour les enseignants de français.

Démarrage d'équipes collaboratives en math.

Équipe collaborative pour souligner le mois de l'histoire des noirs.

IPE à l'école – pratique permettant les jumelages entre de jeunes enseignants et des enseignants d'expérience qui les accompagnent pour faciliter leur insertion dans la profession.

Soutien :

Préparation de la semaine de la persévérance.

Beau succès de nos équipes de Basketball cadet (3<sup>e</sup> sec) et juvénile (4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> sec).

Nos équipes de futsal réussissent leur pari de faire honneur à l'école en ayant des



## École secondaire Saint-Luc

comportements respectueux malgré les provocations et les commentaires dénigrants visant à les faire sortir de leurs gonds.

Il est mentionné ici que le représentant des élèves au CÉ a été relevé de ses fonctions et que des démarches sont en cours pour identifier un élève qui assurera la succession au CÉ.

### 10.5. Parole aux représentantes de la communauté

Événement Mozaïk hivernale (15 février). Si des élèves sont intéressés à y tenir un kiosque représentant leur communauté culturelle, ils n'ont qu'à communiquer avec Mme Cormier.

Activités qui travaillent les transitions, notamment celle primaire-secondaire.

Activité de formation « préparateur d'impôts pour les élèves (qui pourront par la suite faire les rapports d'impôts de leur famille).

### 10.6. Parole au représentant au comité de parents

Pas de représentant du CÉ au comité de parents du CSSDM. L'invitation est lancée à Mme MacDonald et M. Leferfort.

### 10.7. Parole à la représentante de l'OPP

La représentante n'a pas pu participer à la dernière rencontre qui visait les activités de la persévérance scolaire. Comme les activités sont bien animées par l'école, alors l'OPP s'est retirée (petit groupe de parents dont la force d'action aurait besoin de renfort – souhait d'avoir un petit espace dans l'Infoparents pour mousser leur visibilité et recruter d'autres parents).

## 11. Questions diverses

Pas de question.

## 12. Prochaine rencontre le 13 mars 2025 (en virtuel à 18h30)

## 13. Levée de l'assemblée

21h25

## Signatures

---

**Manuel Etchessahar**  
Président du CÉ



---

**Éric Benoit**  
Directeur