



Nom	Représentant.e
Badiane Abdoulaye	Personnel enseignant
Ben Mabrouk Abel (1 ^{re} année)	Parent (retard)
Bentata Charles	Personnel administratif
Cormier Julie	Communauté
Etchessahar Manuel	Parent
Filion Chantal	Personnel professionnel
Gariépy André (2 ^e année)	Parent
Jodoin Nathalie (2 ^e année)	Parent
Kendall Kate	Personnel enseignant
Lehoux Louise (1 ^{re} année)	Présidente
Moswa Leslie (1 ^{re} année)	Parent
Normandin Caroline (2 ^e année)	Parent
Richard Stéphane	Directeur
Saripane-Hégo Mady	Représentante des élèves
Tatari Nagham	Personnel enseignant
Tibi Marie-Ève	Personnel enseignant
Étaient absent.e.s	
Abdi Aziz Ali	Parent substitut
Langlois Sylvain	Personnel enseignant
Sauvé Lisa-Marie	Représentante des élèves
Savignac Richard	Personnel enseignant
Valotaire Michel (1 ^{re} année)	Parent
Invité.e.s annoncé.e.s	Demande la parole pour :
Tous les parents ont reçu l'invitation	Aucune demande

1. Ouverture de l'assemblée

- 1.1 Prise des présences
- 1.2 Quorum confirmé

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Adoption à l'unanimité

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 mars 2022

Adoption à l'unanimité

4. **Suivis du procès-verbal**

Point 9.6 Travaux du comité pour renommer l'auditorium.

On doit appliquer la politique du CSSDM, mentionnant qu'on ne peut nommer un lieu lorsqu'une personne est vivante. De plus, dans une situation de toponymie, il faut une plus forte adhésion.

5. **Parole au public**

Aucune intervention n'a été demandée.

6. **Mot de la présidente**

Rappelle à tous les membres de compléter la formation.

Les membres sont invités à lui soumettre des sujets qu'ils aimeraient aborder lors des deux prochaines rencontres.

7. **Mot du directeur**

La situation pandémique nous amène un virus très virulent. Plusieurs employé.e.s quittent en confinement. La situation n'est pas alarmante, mais préoccupante.

Les élèves d'art plastique des 3^e et 4^e secondaires font un projet, avec une firme spécialisée en dessin par ordinateur. Une exposition est actuellement en cours dans le cadre de la semaine des arts visuels.

8. **Parole aux représentantes des élèves**

Préparation des activités de Pâques. Entre autres activités, il y aura un concours d'énigmes. Le conseil d'élèves travaille aussi sur un sondage auprès des élèves en lien avec les activités parascolaires. On veut savoir quelles activités les élèves veulent en parascolaire. Les travaux sont aussi commencés pour faire une belle fête de fin d'année.

9. **Parole à notre invité Ahmed Bachir, gestionnaire administratif**

Fonds 4 et 9

Explications des fonds 4 et 9. Les transferts du fonds 4 au fonds 9 doivent être adoptés par le CÉ. Le pouvoir du CÉ est de donner les autorisations pour les dépenses.

Retour depuis 2017 sur les transactions qui ont été faites dans le fonds 4. On demande que les dons soient mieux détaillés dans l'avenir.

Voyant la récurrence des dons de Desjardins, on demande de quelle façon la Caisse Desjardins est sollicitée ? Est-ce que les sommes reçues sont appliquées à des projets précis ?

Pourquoi, nous reste-t-il de l'argent pour les cahiers d'activités (point de suivi). On explique que cette année beaucoup de parents ont remboursé des arrérages importants.

On demande si des transferts ont été faits dans les années antérieures. La direction dit que l'an dernier, aucun transfert n'a été fait puisque l'école pouvait éponger les dépenses et comme les sommes dans le fonds 4 se reportent d'année en année, il est préférable de les garder pour des projets importants.

Il est demandé pourquoi le CÉ ne reçoit de demandes des élèves pour la vente de produits pour du financement? (point de suivi)

10. Points de discussion et de décision (adoption ou approbation)

10.1 Résolution pour un transfert de 19 500.00\$ du fonds 4 et 9

11 000,00\$ pour la structure de bois dans la cour intérieure
5 500,00\$ pour les marquages de terrain et les buts de soccer à Terrebonne
3000,00\$ pour l'achat de matériel pour la cour intérieure

Adoption à l'unanimité

10.2 Résolution nombre de bulletins 22-23

Le CÉ est d'avis d'aller de l'avant pour présenter la résolution pour le retour de trois bulletins chiffrés pour 2022-2023.

Adopté à l'unanimité

10.3 Approbation du code de vie

Commentaires

Lorsqu'on parle de l'entrée des élèves, on demande d'inclure les pavillons dans les renseignements généraux. La direction nous dit qu'effectivement les modifications seront apportées.

On demande pourquoi les parents doivent signer ?

On demande d'enlever la photo de l'école et d'y insérer une photo plus actuelle.

Dans les dates importantes :

Assemblée générale : On demande de modifier dans la partie Dates importantes : Assemblée générale des parents : bilan et élection d'un parent au comité de parents du CSSDM.

Absences des élèves

Absences certifiées : lorsqu'on parle de "service personnel", on préfère "professionnel". On prend note de la demande.

Cellulaires et objets électroniques

On demande pourquoi, ce point revient à deux reprises. La direction explique que c'est pour deux situations différentes : les appareils et le plagiat. On regardera ce qui peut être fait.

Page 10, "Les élèves passent par la porte du parc de la confédération". On demande d'inclure aussi les pavillons.

Les demandes suivantes sont faites :

- Ajouter que les "gougounes" sont interdites dans les ateliers de sciences.
- Avoir une section : Informations aux parents.
- On souhaite une refonte complète du code de vie dès que possible et revoir l'approche.

Les commentaires suivants sont apportés :

- Le comité de parents (DPP) trouve que c'est trop long.
- Le code de vie ne devrait réunir que des éléments importants qui entraînent des sanctions.

Approuvé avec les changements dans la présentation avec pages en couleur pour séparer les sections.

A l'unanimité.

10.4 **Consultation auprès des étudiants**

On demande s'il est accepté qu'un enseignant fasse une sortie non éducative, par exemple d'aller à la plage. On répond que nous n'avons pas les fonds.

10.5 **Approbation sorties éducatives**

Sortie à Québec :

Musée des civilisations

Payée par le projet Culture à l'école.

Approuvée

Aquarium de Québec : 25 mai
Coût 5346.34 Chimie
Approuvée
Sortie au théâtre pour les élèves de madame Tibi :

Faire crier les murs 31 mars 2022 (activité déjà approuvée)
Coût : 760.00\$ (aucune contribution demandée à l'élève)
Approuvée

10.6 **Approbation activités parascolaires**

Robotiques : 1 500.00\$
15 élèves sont touchés par cette activité
Approuvée

La descente de la rivière – avec des autochtones
Campagne de financement prévue pour l'hébergement et le transport.
800\$ pour le salaire de l'animateur.
19 800.00\$ pour 10 élèves.
Activité en septembre 2022 (2^e semaine de septembre)

Approuvée

10.7 **Consultation établissement des principes d'encadrement du coût des documents et approbation de la liste de matériel d'usage personnel (point reporté)**

Ce point a été reporté à la prochaine rencontre

II. **Points d'information**

II.1 Parole aux représentants des enseignants

La pièce de théâtre du foyer 211 qui sera présentée le 28 avril : **La folle guerre de Troie**

Dix robots ont été achetés. Les élèves commencent à les assembler. Ils sont engagés et motivés. La programmation commencera dans la semaine du 11 avril 2022.

11.2 **Parole à la représentante du personnel professionnel**

Le point des professionnels

Conseillère d'orientation : Un lien sera mis en ligne pour que les parents puissent revoir la soirée des cégeps.

Conseillère pédagogique et coordonnatrice PEI

Les projets personnels ont été corrigés et tous les élèves ont réussi. Les élèves de 1^{re} secondaire travaillent actuellement à l'élaboration d'un jeu de société. Il y a aussi un projet de yoga pour inciter les jeunes à prendre soin de leur santé.

Pour les deux dernières rencontres, les membres du CÉ sont invités à poser leurs questions sur le PEI. À titre de coordonnatrice du PEI, elle répondra à toutes les interrogations.

11.3 **Parole au représentant du personnel de soutien**

Organisation de la visite des 6^{ième} année au GSL. Plusieurs écoles bassin feront la visite.

Le représentant souligne la semaine des technicien.ne.s en éducation spécialisée.

En ce qui a trait aux activités parascolaires, la danse est très populaire et les élèves apprécient et souhaitent faire une prestation devant les parents à la fin de l'année.

11.4 **Parole à la représentante de la communauté**

On vient de terminer les consultations et nous sommes actuellement en analyse de données. Les résultats sont à venir. Il y a aussi les cliniques d'impôts.

Cabane à sucre gratuite pour tout le monde.

11.5 **Parole au représentant au comité de parents**

Programme Hors-Piste, pour le développement des compétences psychosociales et promotion du bien-être psychologique. Les écoles peuvent adhérer à ce programme.

Négociation avec le ministère de l'Éducation. Discussion sur le retour des trois bulletins chiffrés.

11.6 **Parole à la représentante de l'OPP**

Dernière rencontre : visite de la conseillère pédagogique qui leur a parlé de la façon dont les parents peuvent s'impliquer auprès des élèves du PEI.

Les parents de l'OPP font un ménage du site internet de l'école.

Ils ont proposé de faire une corvée avec les élèves. Sont en attente d'un retour de la direction.

12. Varia

Aucun point

13. Prochaine rencontre 4 mai 2022.

Points à venir :

Approbation des contributions financières pour matériel, services offerts et services de surveillance.

Critères de sélection de la direction d'établissement.

Consultation établissement des principes d'encadrement du coût des documents et approbation de la liste de matériel d'usage personnel (point reporté de la rencontre du 4 mai).

14. Levée de l'assemblée

21h45

Louise Lehoux
Présidente

Stéphane Richard
Directeur